



UDAYAM – COGENT

For

Higher and Technical Education – Government of Gujarat

User Manual

for

Affiliation Module

Contact Information for Technical Support Team

- 9879804953 | 9879804993
- info@gujgov.edu.in



INDEX

Sr no.	Title	Page no
1	Dashboard	
2	Affiliation University Role	
	Login with University Credentials	3
	Application Summary	4
	Add LIC Committee	5
	Assign Application to LIC Committee	6
	LIC Committee Add & Save LIC Remarks & Submit to University	7 to 8
	Save University Remarks and Forward to CHE	9 to 12



“Dashboard”

Dashboard

Step 1 : Visit <https://registration.gujgov.edu.in>

The screenshot shows the UDAYAM COGENT website header with the logo and navigation links (Home, Circular, Help, Contact). The main content area features a 'Login' form with the following elements:

- Enter email or Mobile number:** A text input field for the user's email or mobile number.
- Enter Password:** A password input field with a toggle for visibility.
- Remember Me:** A checkbox to save login credentials.
- LOGIN:** A prominent dark button to submit the login information.
- Forgot Password?** A link to recover a forgotten password.
- New User? Sign Up:** A link for new users to register.

Annotations with red arrows point from text boxes to these specific form elements. The footer includes copyright information and a logo.

Step 2 : Login with your Credentials.

Step 3 : Select “Affiliation Coordinator(University)” **University Role**

The screenshot shows the 'Select Role' page on the UDAYAM COGENT website. The form includes:

- Select Affiliation coordinator (University) Role:** A dropdown menu where 'M.K.B. University' is selected. An annotation points to this dropdown.
- LOGIN:** A dark button to proceed with the selected role.

Annotations with red arrows highlight the dropdown menu and the LOGIN button. The page header and footer are consistent with the previous screenshot.

University Affiliation ROLE

A) University Application Summary Role

Step 1 : Click on “Application Summary” Tab.

Step 2 : Select “Year and Programme”

Step 3 : Click On “View Button”

The screenshot shows the COGENT application summary interface. The interface includes a sidebar with navigation options: 'Application Summary', 'Add UIC Committee', and 'Assign Application'. The main area has a search bar with 'Academic Year' (set to 2021-2024) and 'Programme' (set to All). Below the search bar is a 'VIEW' button. The 'Application List' table displays four entries with columns for Sr.no, Application No, Institute Type, Institute Name, Programme Name, Academic Year, Affiliation Duration, Application Status, UIC Committee Verification, University Verification, and Review Time Left. A 'Review Application' button is visible next to the first entry. Red arrows and callout boxes indicate the following steps:

1. Application Summary (points to the sidebar menu)
2. Select Year & Programme (points to the search filters)
3. Click On View Button (points to the VIEW button)
4. Click on View Institute Application Button (points to the Review Application button)

Sr.no	Application No	Institute Type	Institute Name	Programme Name	Academic Year	Affiliation Duration	Application Status	UIC Committee Verification	University Verification	Review Time Left
1	COGENT/SFI_AFFI/2021/1063/420/159	SFI-Higher	SELF FINANCE SCIENCE COLLEGE DABHOI	BCOM	2021-2024	2013-06-15 to 2024-06-14	LOCKED	APPROVED	APPROVED	Time Over
2	COGENT/SFI_AFFI/2021/1382/423/169	SFI-Higher	SELF FINANCE LAW COLLEGE, DABHOI	LLB	2021-2024	2024-06-15 to 2025-06-14	LOCKED	APPROVED	APPROVED	Time Over
3	COGENT/SFI_AFFI/2021/959/409/185	SFI-Higher	Sarvodaya College of Education	LLB	2021-2024	2011-06-15 to 2025-06-14	LOCKED	APPROVED	APPROVED	Time Over
4	COGENT/SFI_AFFI/2021/811/568/296	SFI-Higher	VALIBA R PATEL B ED COLLEGE	BBA(Self-Finance)	2021-2024	-	LOCKED	APPROVED	APPROVED	28 day(s) left

Step 4 : Click On “View Application Button”



B) Add LIC Committee

2. Add Name of LIC Committee
Convener & Email & Mob No

COGENT Home/Affiliation Hello,

Application Summary
Add LIC Committee
Assign Application

Add Committee

Designation *
LIC Committee Convener

Name of LIC Committee Convener *
Name of LIC Committee Convener

Email *
Email

Mobile No *
Mobile No

Add Committee

Sr.	Member Name	Designation	Mobile	Email
1	test	Convener	8320931440	hobox23025@kimasoft.com
2	test	Convener	8320931440	cevobo4585@luxys.com
3	TEst ELK	Convener	8128211347	testelkcg@gmail.com
4	TEst ELK	Convener		testelkcg@gmail.com
5	TEst ELK	Convener		testelkcg@gmail.com
6	test	Convener		testelkcg@gmail.com
7	Chetan Panchal	Convener	9824540757	chetan4u1982@gmail.com

1 Click on View
Institute
Application
Button

3. Click On Add
Committee Button

Step 1 : Click on “Add LIC Committee “ Tab.

Step 2 : Select “Desgination”

Step 3 : Enter “Name Of Committee Convener Chair Name & Email & Mob No“

Step 4 : Click On“ Add Committee Button “

Once You Add Chair LIC Person Name ,Auto mail send to assign Committee Person and Chair LIC Person received ID and Password and Login Link.AS Per Below Example Mail .

New Role Assigned on COGENT Portal: LIC Committee Convener for Affiliation Inbox x



info@gujgov.edu.in

to me

Dear Chetan Panchal,

We are pleased to inform you that you have been assigned the role of LIC Committee Convener on COGENT Portal as part of Affiliation Application Review

Here are your login credentials:

Username: chetan4u1982@gmail.com

Password: 4mi-ur54j%_Y

Click here to log in: [\[Login Now\]](#)

Please log in to your account to begin reviewing the assigned tasks.

Best Regards,
Team COGENT

Here You show
the LIC Assign
Chair Person of
LIC Committee.



UDAYAM - COGENT

C) Assign Applications to Committee

COGENT Home/Affiliation Hello,

Assign Application

Academic Year: 2021-2024 Programme: -- All --

VIEW

Application List

Show 50 entries

Sr.no	Select	Application No	Institute Name	Programme Name	Academic Year	Affiliation Duration
1	☒	COGENT/SFL_AFFI/2021/239/392/144	Smt. C. R. Gardi Arts College, Munpur	B.S.W.	2021-2024	2001-06-15 to 2024-06-14
2	☒	COGENT/SFL_AFFI/2021/239/393/145	Smt. C. R. Gardi Arts College, Munpur	B.S.W.	2021-2024	-
3	☒	COGENT/SFL_AFFI/2021/239/406/152	Smt. C. R. Gardi Arts College, Munpur	B.S.W.	2021-2024	-
4	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1063/414/153	SELF FINANCE SCIENCE COLLEGE DABHOI	LLB	2021-2024	-
5	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1063/416/155	SELF FINANCE SCIENCE COLLEGE DABHOI	LLB	2021-2024	2016-06-15 to 2024-06-14
6	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1063/420/159	SELF FINANCE SCIENCE COLLEGE DABHOI	BCOM	2021-2024	2013-06-15 to 2024-06-14
7	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1382/447/164	SELF FINANCE LAW COLLEGE, DABHOI	LLB	2021-2024	2010-06-15 to 2025-06-14
8	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1382/428/166	SELF FINANCE LAW COLLEGE, DABHOI	LLB	2021-2024	2013-06-15 to 2025-06-14
9	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1382/424/168	SELF FINANCE LAW COLLEGE, DABHOI	LLB	2021-2024	2012-06-15 to 2025-06-14
10	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1382/423/169	SELF FINANCE LAW COLLEGE, DABHOI	LLB	2021-2024	2024-06-15 to 2025-06-14
11	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/959/409/185	Sarvodaya College of Education	LLB	2021-2024	-
12	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/239/488/207	Smt. C. R. Gardi Arts College, Munpur	P.G. Diploma Medical Laboratory Technology	2021-2024	-
13	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1382/489/208	SELF FINANCE LAW COLLEGE, DABHOI	P.G. Diploma Medical Laboratory Technology	2021-2024	-
14	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/811/568/296	VALIBA R PATEL B ED COLLEGE	BBA(Self-Finance)	2021-2024	-

Showing 1 to 14 of 14 entries

Submit

1. Select the Application & Assign Applications to LIC Chair Person of LIC Committee.

3. Click on Submit Button.

Assign Application(s) to committee

Select Committee: Select Committee

Close **Assign Application**

Assign Application

Academic Year: 2021-2024

Application List

Show 50 entries

Sr.no	Select	Application No	Programme Name	Academic Year	Affiliation Duration
1	☒	COGENT/SFL_AFFI/2021/239/392/144	B.S.W.	2021-2024	2001-06-15 to 2024-06-14
2	☒	COGENT/SFL_AFFI/2021/239/393/145	B.S.W.	2021-2024	-
3	☒	COGENT/SFL_AFFI/2021/239/406/152	B.S.W.	2021-2024	-
4	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1063/414/153	LLB	2021-2024	-
5	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1063/416/155	LLB	2021-2024	2016-06-15 to 2024-06-14
6	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1063/420/159	BCOM	2021-2024	2013-06-15 to 2024-06-14
7	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1382/447/164	LLB	2021-2024	2010-06-15 to 2025-06-14
8	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1382/428/166	LLB	2021-2024	2013-06-15 to 2025-06-14
9	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1382/424/168	LLB	2021-2024	2012-06-15 to 2025-06-14
10	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1382/423/169	LLB	2021-2024	2024-06-15 to 2025-06-14
11	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/959/409/185	LLB	2021-2024	2011-06-15 to 2025-06-14
12	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/239/488/207	Medical Laboratory Technology	2021-2024	-
13	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/1382/489/208	Medical Laboratory Technology	2021-2024	-
14	☐	COGENT/SFL_AFFI/2021/811/568/296	BBA(Self-Finance)	2021-2024	-

Showing 1 to 14 of 14 entries

Submit

1. Select the LIC Chair Person Name and Click on Submit Button.



success

Committee Mapping Saved Successfully.

OK



UDAYAM - COGENT

Home/Affiliation
Hallo,

Application Summary

Application Basic Details

Application Id:

COGENT/SFI_AFFI/2021/664/564/293

Academic Year:

2024-2025

Application Type:

શૈક્ષણિક

Subject - Programme:

ACCOUNTANCY - MA

College Name:

Adarsh B.Ed. College

University:

Maharaja Krishnakumarsinhji Bhavnagar University, Bhavnagar

Principal Name:

Mr. TUSHARBHAI G. RAVAL

Email:

adarshbed009@gmail.com

Phone:

9377609480

Print Application

Review Application

Sr. No.	Question	Answer	Submit Review
1	જે વિસ્તારમાં નવી કોલેજ શરૂ કરવાની ઇલાસત છે તે વિસ્તારમાં સમાન વિદ્યારાખા/વિષયની નવી કોલેજ શરૂ કરવાની જરૂરિયાત છે. તે બાબતે સંસ્થાની સ્પષ્ટતા આપવી.	View Details	ok
2	કોલેજ સંયુક્ત શિક્ષણની શરૂ કરવાની છે કે માત્ર મહિલા કોલેજ શરૂ કરવાની છે? તે જણાવવું.	View Details	ok
3	તે વિસ્તારમાં કેટલી કોલેજ સેકન્ડરી શાળાઓ છે? તેમાંથી ૬૨ વર્ષ કોલેજ સેકન્ડરી પરીક્ષામાં કેટલા વિદ્યાર્થીઓ બેસે છે? સરેરાશ પરિણામ કેટલું આવે છે? તે દર્શાવીને આ માટે જે તે શાળાના આધાર્થીનું પ્રમાણપત્ર સામેલ રાખવું.	View Details	ok
4	સંસ્થાના કરનારી સંસ્થા/ટ્રસ્ટની સંપૂર્ણ વિગતો આપવી. તેમાં મુખ્ય ટ્રસ્ટી અને સચાલકશ્રીનું પ્રમાણ કેટલું છે? તે અને લેખિત પ્રમાણપત્ર સામેલ રાખવું.	View Details	ok
5	ટ્રસ્ટ રજીસ્ટ્રેશનની વિગતો આપવી	View Details	ok
6	મુખાલતની તારીખે ટ્રસ્ટ/સંસ્થા પાસે નિલકતો, અસ્કવામતો વગેરેની વિગતો (જમીનના ઉતારા, મકાન બાંધકામ પ્રમાણપત્ર, પાન, નકશાની વિગતો) આપવા સારું બનેલું.	View Details	ok
7	ટ્રસ્ટ/સંસ્થાની બિન વિવાદાસ્પદ માલિકોની જમીનની વિગતો આપવી.	View Details	ok
8	કાલના અહેવાલ અનુસાર કોલેજ બિલ્ડિંગ છે કે કેમ? તેની વિગતો આપવી.	View Details	ok
7	ટ્રસ્ટ/સંસ્થાની બિન વિવાદાસ્પદ માલિકોની જમીનની વિગતો આપવી.	View Details	Add review.
8	કાલના અહેવાલ અનુસાર કોલેજ બિલ્ડિંગ છે કે કેમ? તેની વિગતો આપવી.	View Details	Add review.
9	એકેડેમિક બિલ્ડિંગમાં સરવડતાઓ-સેમીનાર રૂમ, વ્યાખ્યાન રૂમો, લેબોરેટરી તથા વિદ્યાર્થીઓ અને સ્ટાફના વિવિધ ઉપયોગ માટેનું ઓડિટોરીયમ અને અન્ય સુવિધાઓ અંગેની વિગતો આપવી.	View Details	Add review.
10	કેન્ડી/જાણસરકાર/વીડીઓ/યુનિસિપલિટી/ગ્રામપંચાયતના પાણી વીજળી, ક્વાર્ટરજાસ, રોલરવેટ, ગરમ પાણી અને પ્રમાણપત્ર સંકળિત બી.કુ પ્રમાણપત્ર સામેલ રાખવા.	NA!	Add review.
11	સંસ્થા/ટ્રસ્ટ પાસે બોજા મુક્ત એફ.ડી.આર.હોય તેની આધાર સહીત વિગતો આપવી.	View Details	Add review.
12	સંસ્થા/ટ્રસ્ટ પાસે બોજા મુક્ત બેંક બેલેન્સ છે કે કેમ? જો હા, તો આધારપુરવાની પ્રમાણિત નકલ આપવી.	NA!	Add review.
13	શૈક્ષણિક અને બિન-શૈક્ષણિક કર્મચારીઓની વિગતો આપવી. જે નિમણાજસાર અધ્યયન કાર્ય તથા વહીવટી કામો હાથ ધરવા માટે પૂરતો છે કે કેમ? તે જણાવવું.	View Details	Add review.
14	(ભા) વિદ્યાર્થીઓના છાત્રાલય માટે આરોગ્યન કોય તે ક્વાર્ટરજાસ ધરાવતું મકાન છે? અને બાથરૂમ/ટોયલેટ, કાડા ધોવા, મહેમાનના રહેવા/જમવા અંગેની પૂરતી વ્યવસ્થાઓ છે કે કેમ? તે લેખિતમાં આધાર સહ મેળવવું. (ભા) જે વિદ્યાર્થીઓ પાસડાના મકાન અથવા સંસ્થાના છાત્રાલયમાં નિવાસ કરતો હોય, તેઓ પર ઇન્ટરન રાખવા અંગે શી વ્યવસ્થા છે? તેની વિગતો આપવી.	View Details	Add review.
15	ગ્રંથાલય માટેની સરવડો શી છે? તેમાં પુસ્તકો/જર્નલ્સની સંખ્યા જણાવવી. તેમ જ આર્દિજાતિ/અનુસુચિત જાતિ/આર્દિક નબળા વિદ્યાર્થીઓ માટેની બુક બેંક યોજના છે કે કેમ? તેની વિગતો આપવી.	View Details	Add review.
16	લેબોરેટરી મકાન, સામગ્રી, કોમ્પ્યુટર, પ્રિન્ટર, એ.સી., ઇન્ટરનેટ વગેરેની સરવડો શરૂ કરવાના અભ્યાસક્રમને અનુસાર ઉપલબ્ધ છે કે કેમ? તેની વિગતો આપવી.	View Details	Add review.
17	સ્મલ્ટનમલના મેદાનની વિગતો આપવી.	View Details	Add review.
18	વિદ્યાર્થીઓ અને સ્ટાફના વિવિધ ઉપયોગ માટેનું ઓડિટોરીયમ અને અન્ય સુવિધાઓ અંગેની વિગતો આપવી.	View Details	Add review.
19	ટ્રસ્ટ રજીસ્ટ્રેશનની વિગતો આપવી.	View Details	Add review.
20	સરકારી/શા.નિયમ અનુસાર અનામત રાખવાના ફંડ, રોજબરોજના ખર્ચાની જોગવાઈઓ અંગેની બાંહેધરીઓ સામેલ રાખવી.	View Details	Add review.
21	યુનિવર્સિટી/વૈષાનિક સત્તામંડળી/સરકારીના સર્વેસ રુલ્સ અને પગાર સ્ટાફની ભરતી. વિદ્યાર્થીઓની ફી, પ્રવેશ તેમ જ અભ્યાસક્રમ બંધ કરવા અને રજીસ્ટર/કોર્ડ/કિતાબો રાખવા તેમ જ બોય ઇન્ડિયા સર્વે ઓન કોલર એજીકેશન અંગેની અધિકૃત વેબસાઇટ પર સમયસરે ડેટા અપલોડ કરવા અને અપડેટ કરવા અંગેના નોટિફિકેશનોના પાલન કરવાની બાંહેધરીઓ આપવી.	NA!	Add review.
22	સંસ્થા/ટ્રસ્ટના છેલ્લા બે વર્ષના ઓડિટ વાર્ષિક કિતાબોની વિગતો આપવા સારું સામેલ રાખવી.	View Details	Add review.
23	ટ્રસ્ટ/સંસ્થા વિરુદ્ધ ન્યાયની અદાલતમાં કોઈ કેસ પડતર હોય અથવા વિરુદ્ધ કુકાડો આવેલ હોય,તો તે અંગેની વિગતો આપવી.	NA!	Add review.
24	અભ્યાસક્રમ શરૂ કરતી પૂર્વે જે તે વૈષાનિક સત્તામંડળીની પૂર્વ અનુમતિ લેવાની જરૂરિયાત છે કે કેમ? અને જો હા તો, તે મેળવવામાં આવી છે કે કેમ? તે આધાર સહીત જણાવવું.	NA!	Add review.
25	(ભા) યુનિવર્સિટી/રજીસ્ટરકાર/વૈષાનિક સત્તામંડળ પાસે મુકાલેલ શરતોનું પંચિપાલન સંસ્થા/ટ્રસ્ટ પાસે કરવામાં આવેલ છે કે કેમ? જો ના તો, હવે પાસે કેટલી કમ્પલેન્સિયમાં પૂર્ણતા કરવામાં આવશે? કયા વસ્તુમાં યુનિવર્સિટી પાસે અગતી નોંધવામાં આવેલી શાનિક તપાસ કમિટીના અહેવાલમાં જે શરતો/આમોંશોની પૂર્ણતા કરવા માટે સંસ્થાને જણાવવામાં આવેલ. તેમાંથી કોઈ કઈ શરતો/આમોંશોની પૂર્ણતા કરવાની બાકી છે? અને આ બામોંશો દૂર કરવા અંગે સંસ્થા/કોલેજ પાસે કયા સુધારામક પગલાં લેવાવા છે,તેની વિગતો આપવી.	NA!	Add review.

LIC Committee Members Details

Name of LIC Committee Member *

Designation *Mobile No *Remark *Add Details

Name of LIC Committee Member

- Select -Mobile No- Select -

Sr.

Member NameDesignationMobileRemark

LIC Committee Overall Remark *

Add remark

Save

Approve & Forward

Reject

©2020 All rights reserved | Education Department, Government Of Gujarat.
Version 16.0.0

1. Click on View Details Button and check Institute Attached Documents

2. Add LIC Review Remarks for all Documents

3. Add LIC Committee Members Details

4. Add LIC Committee Chair Member Remarks

5. Click On Save Button & Forward to University

6. Click On Reject Button & return to Institute



UDAYAM - COGENT

Home/Affiliation

Application Summary

Application Basic Details

Application Id: COGENT/SP_AFFI/2021/130/540/268
Academic Year: 2023-2024
Application Type: BA
Subject - Programme: Economics - BA
College Name: Bhaktaj Dada Khachar Arts and Commerce College, Gadhadra
University: Mahatma Krishna Mahavidyalaya, Bhavnagar
Principal Name: Dr. Himatbhai V. Sanjivani
Email: hvsanjivani@gmail.com
Phone: 9427244712

Print Application

Review Application

Sr. No.	Question	Answer	Submit Review
1	જે વિસ્તારમાં નવો કોલેજ શરૂ કરવાની ઇલાજીત છે તે વિસ્તારમાં સમાવેશ થતા વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ કોલેજ શરૂ કરવાની જરૂરિયાત છે તે બાબતે સંસ્થાની ભરતી આપવી.	NAI	OK
2	કોલેજ સંક્રમણ શિક્ષણની શરૂ કરવાની છે કે માત્ર પદ્ધતિ કોલેજ શરૂ કરવાની છે તે જણાવવું.	View Details	OK
3	તે વિસ્તારમાં કેટલી ઘણી ધારા સેક્ટરી ધારાઓ છે તેમાંથી દર વર્ષે ધારા સેક્ટરી ધારામાં કેટલા વિદ્યાર્થીઓ ભરે છે તે સંસ્થાની ભરતી આપવી.	View Details	OK
4	સંસ્થાની ભરતી/સંસ્થા/કોલેજની વિગતો આપવી. તેમાં મુખ્ય રૂટી અને સરનામો/સંસ્થા/કોલેજની વિગતો આપવી.	View Details	OK
5	કોલેજ/કોલેજની વિગતો આપવી.	View Details	OK
6	મુખ્યભાગની તારીખે કોલેજ/સંસ્થા/કોલેજની વિગતો, અસરગ્રસ્તો વગેરેની વિગતો (જોઈએ તો), મહાન બોલકામ પ્રમાણ, જાન, નકામી વિગતો આપવી.	View Details	OK
7	કોલેજ/સંસ્થાની બિન વિદ્યાર્થીઓ, માનવિક/કોલેજની વિગતો આપવી.	View Details	OK
8	કોલેજ/સંસ્થાની બિન વિદ્યાર્થીઓ, માનવિક/કોલેજની વિગતો આપવી.	View Details	OK
9	કોલેજ/સંસ્થાની બિન વિદ્યાર્થીઓ, માનવિક/કોલેજની વિગતો આપવી.	View Details	OK
10	કોલેજ/સંસ્થાની બિન વિદ્યાર્થીઓ, માનવિક/કોલેજની વિગતો આપવી.	View Details	OK
11	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
12	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
13	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
14	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
15	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
16	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
17	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
18	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
19	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
20	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
21	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
22	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
23	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
24	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK
25	સંસ્થા/કોલેજ પાસે બોજા મુજબ બેઠક, જો હોય તેની આસપાસ સહીત વિગતો આપવી.	View Details	OK

LIC Committee Members Details

Sr.	Member Name	Designation	Mobile	Remark
1	Chetan Parthiv	Chair Person	7788777787	Recommended
2	Nilesh Nayak	Member	8989898989	Not Recommended
3	Yash Mahesh	Member	9880009990	Recommended

LIC Committee Overall Remark

OK

Save
Approve & Forward
Reject

SUCCESS
Application Review Saved Successfully.
OK

“University Role”

University Dashboard

Step 1 : Visit <https://gujgov.edu.in/index.jsp>

The screenshot shows the UDAYAM COGENT login interface. At the top, there is a header with the UDAYAM COGENT logo on the left and 'Higher & Technical Education Education Department Government of Gujarat' on the right. Below the header is a navigation bar with links: Home, Circular, Help, and Contact. On the right of the navigation bar are links for Signup and Login. The main content area features a 'Login' form with the title 'Login' and subtitle 'Login yourself'. The form has two input fields: one for email or mobile number and one for password. A 'Remember Me' checkbox is located below the password field. A 'LOGIN' button is at the bottom of the form, with links for 'Forgot Password?' and 'New User? Sign Up' on either side. Annotations with red arrows point to the input fields and the login button. A box labeled 'Enter email or Mobile number' points to the first input field. A box labeled 'Enter Password' points to the second input field. A box labeled 'Click on University Login' points to the 'LOGIN' button. At the bottom of the page, there is a footer with copyright information: 'Copyright ©2020 All rights reserved | Education Department, Government of Gujarat.' and a 'Privacy - Terms' link.

Step 2 : Login with your Credentials.

Step 3 : Select “Affiliation Coordinator(University)” Role

Step 4 : Click On “Affiliation” Tab

The screenshot shows the 'Select Role' page of the UDAYAM COGENT system. The header and navigation bar are identical to the previous screenshot. The main content area features a 'Select Role' form with the title 'Select Role' and subtitle 'Select Your Role.'. Below the subtitle is a dropdown menu with the text 'Affiliation Coordinator, University'. A 'LOGIN' button is at the bottom of the form. An annotation with a red arrow points to the dropdown menu. A box labeled 'Select University (Coordinator) Role' points to the dropdown menu. At the bottom of the page, there is a footer with copyright information: 'Copyright ©2020 All rights reserved | Education Department, Government of Gujarat.' and a 'Privacy - Terms' link.

COGENT Home/Affiliation Hello, Dr.

Application Summary

Search Application

Academic Year: 2021-2024 Program: All

VIEW

Application List

Show 50 entries

Sr.no	Review Application	Application No	Institute Type	Institute Name	Program Name	Academic Year	Affiliation Duration	Application Status	UIC Committee Verification	Review Time Left
1		COGENT/SPL_AFFI/2021/130/541/261	GOVT Higher		BEd	2021-2024	-	LOCKED	APPROVED	16 days left
2		COGENT/SPL_AFFI/2021/130/538/263	GOVT Higher		P.G. Diploma Medical Laboratory Technology	2021-2024	-	LOCKED	APPROVED	16 days left
3		COGENT/SPL_AFFI/2021/130/540/268	GOVT Higher		BA	2021-2024	2009-06-15 to 2025-06-14	LOCKED	APPROVED	16 days left
4		COGENT/SPL_AFFI/2021/130/539/270	GOVT Higher		BCOM	2021-2024	2022-06-15 to 2025-06-14	LOCKED	PENDING	16 days left
5		COGENT/SPL_AFFI/2021/130/549/278	GOVT Higher		P.G. Diploma Medical Laboratory Technology	2021-2024	-	LOCKED	APPROVED	17 days left

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous 1 Next

Step 1 : Click On“Riview Application Button“

Step 2 : Enter “ 25 Mudda Patrak Remark in Each Document “

Step 3 : Attached “ Each Document Point No-26 To 31“

Step 4 : Add “ University Remarks“

Step 5 : Click on“ Save Button“



Step 5 : Click on“ Save Button & Forward to CHE”

Copyright ©2020 All rights reserved | Education Department, Government Of Gujarat